

Checkliste sonderpädagogische Akte Teil II

Name, Vorname: _____

Seite 8:	
Aufgabe / Frage	erledigt
1.1 Schulleitung Förderzentrum prüft möglichen Abbruch → wenn Abbruch: <ul style="list-style-type: none"> – Unterschrift beider Sorgeberechtigter – Untersuchung Kinder- und Jugendärztlicher Dienst stoppen – Sonderpädagogische Akte im FöZ archivieren – bei Abbruch muss ab Punkt 1.2 nicht weiter ausgefüllt werden – Information über Abbruch an Regelschule 	
1.2 Information an die Sorgeberechtigten mit Datum vor Beginn der sonderpädagogischen Überprüfung	
3. Information über das Ergebnis erst nach Rücksprache mit Schulleitung FöZ	

Seite 10:	
Aufgabe / Frage	erledigt
Bei den Elterninformationen beide Sorgeberechtigte informieren und unterschreiben lassen! (Ausnahme: schriftliche Vollmacht! Erziehungshilfeeinrichtungen weisen Vollmacht über schulische Angelegenheiten nach)	

Seite 11:	
Aufgabe / Frage	erledigt
Anlage 8 und 9 beifügen	